



АДМИНИСТРАЦИЯ ПУШКИНОГОРСКОГО РАЙОНА
ПСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.12.2024 № 606

О Плане противодействия коррупции в Администрации
Пушкиногорского района Псковской области на 2025-2027 годы

В соответствии с ч. 4 ст. 5 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Администрация Пушкиногорского района
ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый План противодействия коррупции в Администрации Пушкиногорского района Псковской области на 2025-2027 годы.
2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте муниципального образования «Пушкиногорский район» в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.
3. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава района

О.В. Филиппова

План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Пушкиногорского района Псковской области

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения мероприятия	Исполнитель мероприятия
1	2	3	4
1. Организационное и правовое обеспечение реализации антикоррупционных мер			
1.1.	Организация проведения заседаний комиссии по противодействию коррупции в Пушкиногорском районе и обеспечение контроля исполнения принятых решений	В соответствии с планом работы комиссии по противодействию коррупции в Пушкиногорском районе	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
1.2.	Внесение изменений в действующий План мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Пушкиногорского района и органах местного самоуправления муниципального образования в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2025-2027 годы, настоящим планом направленных на минимизацию коррупционных рисков и обеспечение контроля за их выполнением.	до 1 апреля ежегодно. Обеспечение контроля за выполнением соответствующих планов - 2025-2027 гг.	Администрация Пушкиногорского района, органы местного самоуправления Пушкиногорского района
1.3.	Принятие органами Администрации Пушкиногорского района мер по предупреждению коррупции в подведомственных ей учреждениях (организациях), ужесточение контроля за использованием бюджетных средств	Постоянно в период 2025-2027 гг.	Финансовое управление Пушкиногорского района, Администрации Пушкиногорского района
1.4.	Обеспечение действенного функционирования комиссий по противодействию коррупции в Пушкиногорском районе и комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации Пушкиногорского района и урегулированию конфликта интересов	В соответствии с Положениями о комиссиях	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
1.5.	Принятие мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, с учетом уточнения понятий «конфликт интересов», «Личная заинтересованность» и др у лиц, претендующих на замещение должностей муниципальной службы и муниципальных служащих Администрации	В течение 2025-2027 гг.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района

	Пушкиногорского района		
1.6.	Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов Пушкиногорского района, регулирующих вопросы противодействия коррупции в соответствие с федеральными и областными законами и иными нормативно-правовыми актами	В течение 2022-2027 г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
1.7.	Обеспечение взаимодействия Администрации Пушкиногорского района, органов местного самоуправления Пушкиногорского района с правоохранительными и контролирующими органами, в т.ч., при обращении граждан по вопросам противодействия коррупции, поступившим по телефону «горячей линии» и другим интернет-ресурсам.	Постоянно 2025-2027 гг.	Администрация Пушкиногорского района
1.8.	Осуществление методической помощи и организация контроля работы специалистов органов Администрации Пушкиногорского района и должностных лиц органов местного самоуправления, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений по реализации антикоррупционных мер.	Ежегодно	Правовой отдел, Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
1.9.	Представление в Управление по противодействию коррупции Псковской области информации о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах местного самоуправления Пушкиногорского района с использованием автоматизированной информационной системы- АИС «Мониторинг»	Ежеквартально, в сроки , определённые Управлением по противодействию коррупции Псковской области	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
1.10.	Информирование о выявленных нарушениях действующего законодательства о противодействии коррупции на заседаниях комиссии по противодействию коррупции в Пушкиногорском районе	Ежеквартально	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района,
1.11.	Информирование об исполнении решений комиссии по координации работы по противодействию коррупции в Псковской области	Постоянно, с учётом контрольных сроков	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района, руководители структурных подразделений Администрации Пушкиногорского района
1.12.	Размещение отчёта о выполнении настоящего плана в информационно-телекоммуникационной сети «ИНТЕРНЕТ» на официальном сайте Администрации Пушкиногорского района в разделе «Противодействие коррупции» до 1 февраля года, следующего за отчетным	С учётом контрольных сроков	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации

			Пушкиногорского района.
2.Профилактика коррупционных и иных правонарушений при прохождении муниципальной службы			
2.1.	Обеспечение представления лицами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы и муниципальными служащими Администрации Пушкиногорского района сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей, с учетом требований Указа Президента РФ от 16.08.2022г. №478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты) если таковая имеется. В случае, если лицо было оштрафовано судом за коррупционное правонарушение, исключить его прием на муниципальную службу.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством.	Общий отдел Администрации района
2.2.	Обеспечение представления лицами, замещающими муниципальные должности и должности глав Администраций района и сельских поселений по контракту сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих, а также своих супругов и несовершеннолетних детей, с учетом уточненных формулировок в антикоррупционных законах, в Управление по противодействию коррупции Псковской области	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
2.3.	Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, указанными в пунктах 2.1 и 2.2 Плана специального программного обеспечения «Справки БК» (в актуальной версии).	Постоянно	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
2.4.	Проведение, в соответствии с методическими рекомендациями Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в п.2.1 и 2.2.	В течение 2025-2027гг.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
2.5.	Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в п.2.1. Плана.	В порядке и сроки, установленные действующим	главный специалист Правового отдела Управления делами

		законодательством	Администрации Пушкиногорского района.
2.6.	Организация и осуществление контроля за соблюдением муниципальными служащими ограничений и запретов, установленных антикоррупционным законодательством и законодательством о муниципальной службе (антикоррупционных стандартов).	В течение 2025-2027гг.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района,
2.7.	Проведение мероприятий по проверке информации коррупционной направленности в отношении муниципальных служащих структурных подразделений Администрации Пушкиногорского района	В течение 2025-2027гг. по мере необходимости.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
2.8.	Контроль за соблюдением муниципальными служащими Кодекса этики и служебного поведения	В течение 2025-2027гг.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
2.9.	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов	В течение 2025-2027гг.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
2.10.	Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по уведомлению представителя нанимателя о намерении выполнять иную оплачиваемую работу.	В течение 2025-2027г.г.	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
2.11.	Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих Администрации Пушкиногорского района о фактах обращений в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.	В течение 2025-2027г.г.	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.

2.12.	Контроль за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе, за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения.	В течение 2025-2027г.г.	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
2.13.	Контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представленных при назначении на должности муниципальной службы об родственниках муниципальных служащих и их свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов.	В течение 2025-2027г.г.	Специалист по кадровым вопросам
3. Анतिकоррупционная экспертиза нормативных правовых актов Пушкиногорского района и их проектов			
3.1.	Организация проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых Актов Администрации Пушкиногорского района и их проектов	В течение 2025-2027г.г.	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
3.2.	Направление в прокуратуру Пушкиногорского района проекты НПА и нормативные правовые акты для проверки.	В течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
3.3.	Проведение анализа актов прокурорского реагирования, поступивших на нормативные правовые акты Администрации Пушкиногорского района. Информирование структурных подразделений Администрации Пушкиногорского района с целью принятия мер по предупреждению нарушений антикоррупционного законодательства при подготовке нормативных правовых актов.	В течение 2025-2027гг	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
3.4.	Обеспечение размещения нормативных правовых актов на официальных сайтах Администраций Пушкиногорского района и сельских поселений	В течение 2025-2027гг	Отдел информационных технологий Управления делами Администрации Пушкиногорского района,
3.5	Обеспечение независимой антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов Администрации Пушкиногорского района	В течение 2025-2027гг	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации

			Пушкиногорского района.
4. Антикоррупционная работа в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд			
4.1.	Обеспечение исполнения положений антикоррупционного стандарта в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд, с учетом требований постановления Администрации Пушкиногорского района 19.01.2022 № 4-н	В течение 2025-2027г.г.	отдел по закупкам Администрации Пушкиногорского района
4.2.	Обеспечение проведения конкурсных способов закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд	В течение 2025-2027г.г.	комитет по имуществу, земельным отношениям и сельскому хозяйству Администрации Пушкиногорского района
4.3.	Проведение консультаций для муниципальных заказчиков по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения муниципальных нужд.	В течение 2025-2027г.г.	комитет по имуществу, земельным отношениям и сельскому хозяйству Администрации Пушкиногорского района
4.4.	Оказание поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства по вопросам преодоления административных барьеров.	В течение 2025-2027г.г.	комитет по имуществу, земельным отношениям и сельскому хозяйству Администрации Пушкиногорского района
4.5.	Проведение работы по выявлению личной заинтересованности муниципальных служащих при осуществлении закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.	В течение 2025-2027г.г.	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
4.6.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков, в том числе причин и условий коррупции в деятельности органов местного самоуправления по осуществлению закупок для муниципальных нужд, и устранение выявленных коррупционных рисков.	В течение 2025-2027г.г.	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
5. Антикоррупционный мониторинг в Пушкиногорском районе			
5.1.	Предоставление Администрации Пушкиногорского района информации,	В течение 2025-2027г.г.	главный специалист

	необходимой для осуществления антикоррупционного мониторинга.		Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
5.2.	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции в органах местного самоуправления Пушкиногорского района, отделах и структурных подразделениях Администрации Пушкиногорского района, с целью принятия мер реагирования к нарушителям антикоррупционного законодательства(в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2022г. №478)	В течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района,
5.3.	Анализ исполнения муниципальными служащими Администрации Пушкиногорского района запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	В течение 2025-2027г.г.	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
5.4.	Анализ публикаций в СМИ, на Интернет ресурсах и информации телефона «Горячей линии» о фактах проявлений коррупции в органах местного самоуправления Пушкиногорского района, отделах и структурных подразделениях Администрации Пушкиногорского района. Проверка и принятие соответствующих мер, в соответствии с требованиями Указа Президента РФ от 16.08.2022г. №478	В течение 2025-2027г.г.	главный специалист Правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района.
5.5.	Проведение среди населения Пушкиногорского района (в т.ч. – среди получателей муниципальных услуг) социологических исследований, позволяющих оценить существующий уровень коррупции в районе и эффективность принимаемых мер по противодействию коррупции.	По мере необходимости в 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
6. Информационное обеспечение антикоррупционной работы			
6.1.	Обеспечение информационной открытости деятельности Администрации Пушкиногорского района и органов местного самоуправления муниципального образования путём публикации на официальных сайтах информации о их деятельности (в т.ч. и об антикоррупционной деятельности)	В течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
6.2.	Опубликование нормативно-правовых актов Администрации Пушкиногорского района и информации о проведении торгов на право заключения договоров в отношении муниципального имущества и предоставления его в аренду путём верстки и тиражирования на ризографе	В течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района

	официального издания районной газете «Пушкинский Край»		
6.3.	Обеспечение возможности предоставления гражданами и организациями информации о фактах коррупции в Администрации Пушкиногорского района посредством телефона «горячей линии», а также приёма письменных сообщений по коррупционным проявлениям.	В течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
6.4.	Взаимодействие с общественными организациями и общественным Советом при Администрации Пушкиногорского района по вопросам противодействия коррупции.	В течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
6.5.	Взаимодействие с представителями СМИ в направлении противодействия коррупции, оказание им содействия в освещении принимаемых антикоррупционных мер.	В течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
6.6.	Обеспечение координации предоставления муниципальных услуг посредством деятельности МФЦ и систем «одного окна», действующих в районе служб.	В течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
6.7.	Приём граждан и представителей организаций по вопросам противодействия коррупции.	По мере необходимости	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
7. Антикоррупционное образование, просвещение и пропаганда			
7.1.	Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих органов местного самоуправления Пушкиногорского района негативного отношения к коррупции	Постоянно, в течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
7.2.	Организация повышения квалификации муниципальных служащих по программам противодействия коррупции, в т.ч. должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений (в соответствии с графиками переподготовки).	Постоянно, в течение 2025-2027г.г.	Управление делами Пушкиногорского района, Администрации сельских поселений
7.3.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включённых в перечни, установленные нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции.	Постоянно, в течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
7.4.	Оказание консультаций муниципальным служащим, гражданам,	Постоянно в течение	комитет по имуществу,

	представителям организаций и бизнес сообществу, по актуальным вопросам противодействия коррупции.	2025-2027 г.г.	земельным отношениям и сельскому хозяйству Администрации Пушкиногорского района
7.6	Обновление информации на официальном сайте Администрации Пушкиногорского района в разделе «Противодействие коррупции», обеспечив при этом защиту информации ограниченного доступа.	Ежегодно, по мере необходимости	отдел информационных технологий Управления делами Администрации Пушкиногорского района
7.7.	Разработка и размещение в зданиях Администрации района и подведомственных учреждений контактных телефонов антикоррупционных «горячих линий», прокуратуры Пушкиногорского района, УМВД России в Пушкиногорском районе и контактных данных лиц, ответственных за организацию противодействия коррупции в органах местного самоуправления.	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района, Администрации сельских поселений района
7.8.	Изготовление и распространение Памяток среди муниципальных служащих и посетителей Администрации об общественно-опасных последствиях проявления коррупции и уголовной ответственности за коррупционные преступления.	Ежегодно	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района, Администрации сельских поселений района
8. Взаимодействие с органами местного самоуправления			
8.1.	Оказание должностным лицам органов местного самоуправления, ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений консультативной помощи по вопросам, связанным с применением нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции	Ежегодно	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
8.2.	Проведение инструктивно-методических семинаров для должностных лиц, указанных в п.8.1. Плана	По мере необходимости	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
8.3.	Обмен информацией с органами местного самоуправления Пушкиногорского района по актуальным вопросам противодействия коррупции в муниципальном образовании.	Ежегодно, по мере необходимости	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
8.4.	Предоставление должностными лицами Администраций сельских поселений Пушкиногорского района, информации в Администрацию Пушкиногорского района о ходе реализации мер по противодействию коррупции в органах	Ежеквартально, в сроки, определённые Управлением по	Правовой отдел Администрации Пушкиногорского района

	местного самоуправления.	противодействию коррупции Псковской области	
9.Взаимодействие с учреждениями и организациями, созданными для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Пушкиногорского района			
9.1	Внесение изменений в действующие планы работы по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях и организациях в соответствии с Национальным планом противодействия коррупции на 2025-2027 годы, настоящим планом, обеспечение контроля за их выполнением.	в течение 2025-2027 г.г.- обеспечение контроля их выполнения	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района, подведомственные учреждения и организации
9.2.	Организация контроля за соблюдением антикоррупционного законодательства в учреждениях и организациях, созданных для выполнения задач, поставленных перед органами местного самоуправления Пушкиногорского района.	Постоянно, в течение 2025-2027г.г.	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
9.3.	Обеспечение представления гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей учреждений и организаций сведений о своих доходах, о имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (с учетом требований Указа Президента РФ от 16.08.2022г. №478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты), если таковая имеется.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
9.4.	Обеспечение представления руководителями учреждений и организаций сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера , а также о доходах, о имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей(с учетом требований Указа Президента РФ от 16.08.2022г. №478 в части проверок достоверности и полноты цифровых активов и цифровой валюты), если таковая имеется.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
9.5	Проведение анализа сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, указанными в п.9.2. и 9.3. настоящего Плана.	В течение 2025-2027г.г.	главный специалист правового отдела Управления делами Администрации Пушкиногорского района

9.6	Организация размещения сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных лицами, замещающими должности руководителей учреждений и организаций.	В порядке и сроки, установленные действующим законодательством	Общий отдел Администрации Пушкиногорского района
9.7.	Разработка и утверждение планов работы по противодействию коррупции в организациях и учреждениях.	До 1 апреля ежегодно	Руководители организаций и учреждений
9.8.	Размещение в зданиях и помещениях, занимаемых учреждениями и организациями информационных стендов, направленных на профилактику коррупционных и иных правонарушений со стороны граждан и работников учреждений и организаций, а также информации об адресах и телефонах, по которым можно сообщить о фактах коррупции.	По мере необходимости, но не реже 2 раз в год	Руководители организаций и учреждений